

Số /TB-ĐHHL

Ninh Bình, ngày 23 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc phân công nhiệm vụ đối với
các đồng chí Lãnh đạo Trường Đại học Hoa Lư

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 125/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Căn cứ Quyết định số 23/2025/QĐ-UBND ngày 12/3/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Hoa Lư;

Đề tập trung lãnh đạo, chỉ đạo Trường Đại học Hoa Lư hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao; sau khi thống nhất trong tập thể lãnh đạo, Trường Đại học Hoa Lư trân trọng thông báo việc phân công nhiệm vụ đối với các đồng chí lãnh đạo trường như sau:

1. Đồng chí Vũ Văn Trường - Hiệu trưởng

- Lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý, điều hành toàn bộ các mặt hoạt động của nhà trường theo chế độ thủ trưởng và theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ. Chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo và trước pháp luật về các hoạt động của Nhà trường.

- Trực tiếp báo cáo, tham mưu với Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thường xuyên giữ mối liên hệ với các sở, ban, ngành đoàn thể chính trị xã hội của tỉnh.

- Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển Nhà trường; công tác tổ chức, cán bộ; công tác tài chính, kế hoạch; công tác tổng hợp; công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật; công tác kiểm tra nội bộ; công tác pháp chế.

- Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Phòng Tổ chức - Thanh tra, Phòng Tài chính, Khoa Sư phạm Tiểu học - Mầm non; Khoa Văn hóa - Du lịch.

- Là chủ tài khoản của trường.

- Ký các văn bản, tờ trình, báo cáo gửi Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo và các cấp quản lý; Ký ban hành các Quyết định của Nhà trường.

- Ủy quyền cho một đồng chí Phó Hiệu trưởng điều hành hoạt động của Nhà trường khi đi công tác.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo giao.

2. Đồng chí Nguyễn Mạnh Quỳnh - Phó Hiệu trưởng

- Giúp đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo các lĩnh vực: công tác khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng; công tác thông tin, tuyên truyền; công tác thư viện; Cổng thông tin điện tử trường.

- Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Phòng Đảm bảo chất lượng, Khoa Sư phạm Trung học, Bộ môn Lý luận chính trị, Bộ môn Giáo dục thể chất - Tâm lý.

- Thay mặt Hiệu trưởng quản lý và điều hành các hoạt động của Nhà trường khi Hiệu trưởng đi vắng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

3. Đồng chí Phạm Quang Huân - Phó Hiệu trưởng

- Giúp đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo các lĩnh vực: công tác bồi dưỡng và cấp chứng chỉ tin học, ngoại ngữ; công tác học sinh, sinh viên; công tác xây dựng cơ sở vật chất; công tác hành chính, quản trị; công tác y tế, môi trường; công tác hoạt động ngoài giờ; Đoàn thanh niên; Hội sinh viên; Hội chữ thập đỏ.

- Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Phòng Hành chính - Quản trị, Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.

- Thay mặt Hiệu trưởng quản lý và điều hành các hoạt động của Nhà trường khi Hiệu trưởng và đồng chí Nguyễn Mạnh Quỳnh đi vắng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

3. Đồng chí Dương Trọng Luyện - Phó Hiệu trưởng

- Giúp đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo các lĩnh vực: công tác tuyển sinh, đào tạo và liên kết đào tạo; công tác xây dựng chương trình, kế hoạch đào tạo; mở mới các ngành đào tạo; công tác giáo dục phổ thông; công tác chuyển đổi số; Tạp chí khoa học.

- Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Phòng Đào tạo - Khoa học, Khoa Ngoại ngữ - Công nghệ thông tin, Khoa Giáo dục thường xuyên, Khoa Kinh tế, Trường phổ thông thực hành sư phạm Tràng An.

- Thay mặt Hiệu trưởng quản lý và điều hành các hoạt động của Nhà trường khi Hiệu trưởng và các đồng chí Nguyễn Mạnh Quỳnh và Phạm Quang Huân đi vắng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

4. Các đồng chí Phó Hiệu trưởng trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về lĩnh vực phụ trách; ký các văn bản thuộc thẩm quyền; báo cáo Hiệu trưởng những nội dung vượt thẩm quyền.

5. Thông báo này có hiệu lực từ ngày ký, thay thế cho Thông báo số 901/TB-ĐHHL ngày 15/11/2024 của Trường Đại học Hoa Lư về việc phân công nhiệm vụ các đồng chí trong Ban Giám hiệu.

Trường Đại học Hoa Lư trân trọng thông báo tới các đơn vị và cá nhân có liên quan biết để thuận tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- Tỉnh ủy;
 - HĐND tỉnh;
 - UBND tỉnh;
 - Bộ Giáo dục và Đào tạo;
 - Các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể cấp tỉnh;
 - Các Xã, Phường thuộc tỉnh;
 - Các cơ sở giáo dục - đào tạo trong và ngoài tỉnh
- có liên quan;
- Ban Giám hiệu;
 - Các đơn vị thuộc, trực thuộc; (để t/h)
 - Lưu: VT, TCTr.

(để b/c)

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Văn Trường